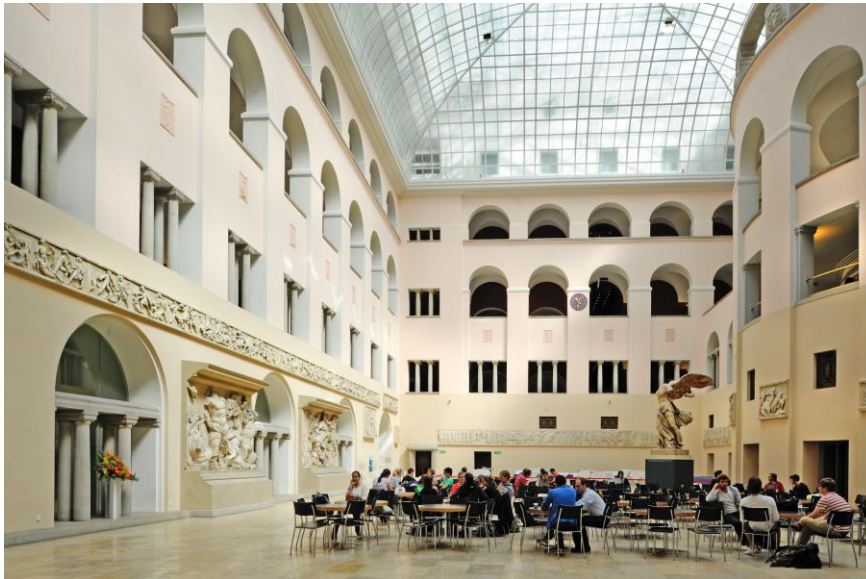




Anleitung Modulbuchung



Eine kurze Anleitung, welche Funktionen in den Modulbuchungsapps für Studierende zu Verfügung stehen.

Anleitung neue Modulbuchung

- 1. Suchen & merken:** im Vorlesungsverzeichnis die gewünschten Module suchen & merken
- 2. Buchen oder anfragen:** in App „Merkliste & Module buchen“ gewünschte Module buchen oder anfragen
- 3. Prüfen & ändern:** in App „Meine Module“ prüfen, ob gewünschte Module gebucht oder angefragt sind und allenfalls Änderungen an den Anfragen oder Buchungen vornehmen





Buchungsmodule, Anfragemodule & Bewerbungsmodule

- 1. Buchungsmodule:** sind nicht platzbeschränkte Module und werden wie bisher während der Buchungsfrist ([Link «Fristen der MB»](#)) gebucht. Plätze sind ausreichend verfügbar.
- 2. Anfragemodule:** sind platzbeschränkte Module und werden während der Anfragefrist ([Link «Fristen der MB»](#)) angefragt. Die Platzvergabe erfolgt auf Grund von im Vorlesungsverzeichnis publizierten Platzvergabekriterien.
- 3. Bewerbungsmodule:** sind platzbeschränkte Module und werden über eine Bewerbung während der Anfragefristen ([Link «Fristen der MB»](#)) angefragt. Die Platzvergabe erfolgt manuell. Falls im Vorlesungsverzeichnis vorgegeben, müssen Unterlagen eingereicht werden. Diese können während dem Bewerbungsprozess hochgeladen werden.



Überblick

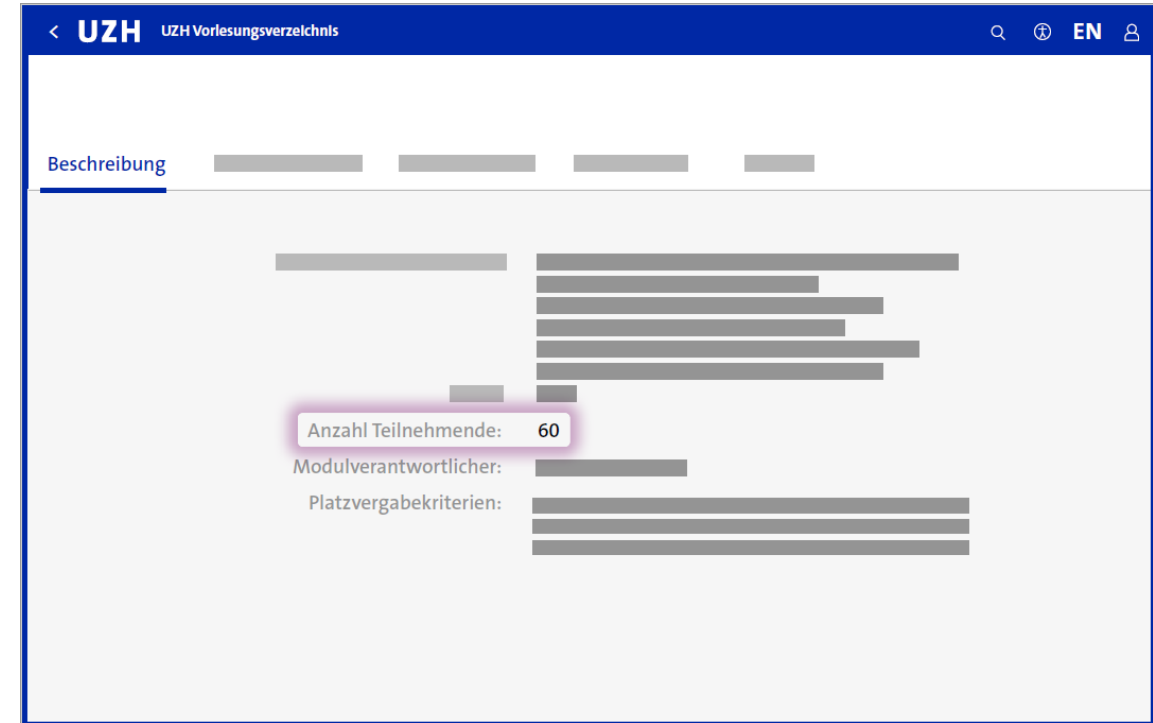
- Im Vorlesungsverzeichnis die gewünschten Module merken und so eine Merkliste erstellen.
- Aus der Merkliste (App Merkliste & Module buchen), während der Buchungsfrist, die **Buchungsmodule** (nicht platzbeschränkte Module) direkt buchen. Die Veranstaltungen, welche eindeutig sind, werden automatisch gebucht. Hat ein Modul Veranstaltungsoptionen (z.B. verschiedene Übungstermine) erscheint ein Pop-up und es muss eine verfügbare Veranstaltung oder ein Veranstaltungspaket ausgewählt und gebucht werden. Die Auswahl kann in der App «Meine Module» innerhalb der Buchungsfrist geändert werden. Innerhalb der Stornierungsfrist können gebuchte Buchungsmodule in der App «Meine Module» wieder storniert werden.
- Aus der Merkliste (App Merkliste & Module buchen), während der Anfragefrist, die **Anfragemodule und Bewerbungsmodule** (platzbeschränkte Module) anfragen. Stehen verschiedene Veranstaltungen oder Veranstaltungspakete zur Verfügung können Präferenzen angegeben werden. Werden mehrere Module angefragt, müssen diese priorisiert werden. Jede Priorität kann nur einmal vergeben werden.
- Bei Bewerbungsmodulen müssen ggf. Unterlagen hochgeladen werden, wenn dies im Vorlesungsverzeichnis erwähnt ist.
- Anfragen für Anfrage- oder Bewerbungsmodulen können innerhalb der Anfragefrist in der App «Meine Module» wieder zurückgezogen werden. Zudem können Änderungen an der Priorisierung der Module oder der Präferenzen der Veranstaltungstermine in der App «Meine Module» vorgenommen werden.
- Das Datum der Platzzuteilung ist im Vorlesungsverzeichnis ersichtlich. Die Plätze werden nach den Prioritäten der Studierenden oder nach den im Vorlesungsverzeichnis angegebenen Platzvergabe-kriterien vergeben. In der App «Meine Module» ist anhand des Status (gebucht, Warteliste, nicht zugeteilt) nach der Platzzuteilung ersichtlich, ob man einen Platz erhalten hat. Bei Änderungen des Status wird zudem per E-Mail informiert.
- Innerhalb der Stornierungsfrist kann die Buchung eines Anfrage- oder Bewerbungsmodul storniert werden.
- Wird ein gebuchter Platz auf einem Anfrage- oder Bewerbungsmodul während der Nachrückfrist storniert und es gibt eine Warteliste, rückt der erste Studierende von der Warteliste nach und wird auf den freigewordenen Platz gebucht.
- Die nachgerückten Studierenden können die automatisch erfolgte Buchung in der App «Meine Module» innerhalb der Stornierungsfrist für Anfrage- und Bewerbungsmodulen wieder stornieren. Am Ende der Nachrückfrist bleiben 3 Tage vor Vorlesungsbeginn für die Stornierung zur Verfügung.
- Studierende können ihre Wartelistenplätze in der App "Meine Module" löschen, um zu verhindern, dass sie automatisch gebucht werden.
- In der App «Meine Module» kann die **Anmeldung zur Wiederholungsprüfung** gebucht werden, wenn nicht das gesamte Modul nochmals gebucht werden muss. Das Modul, welches wiederholt werden muss, wird nur den Studierenden zum Buchen angeboten, welche berechtigt sind an der Wiederholungsprüfung teilzunehmen.

Platzbeschränkt / nicht platzbeschränkt?



The screenshot shows a course page on the UZH portal. The header includes the UZH logo and the text 'UZH Vorlesungsverzeichnis'. Below the header, there is a 'Beschreibung' tab. The main content area contains several lines of text, some of which are redacted with grey bars. A callout box highlights the text 'Anzahl Teilnehmende: keine Platzbeschränkung'.

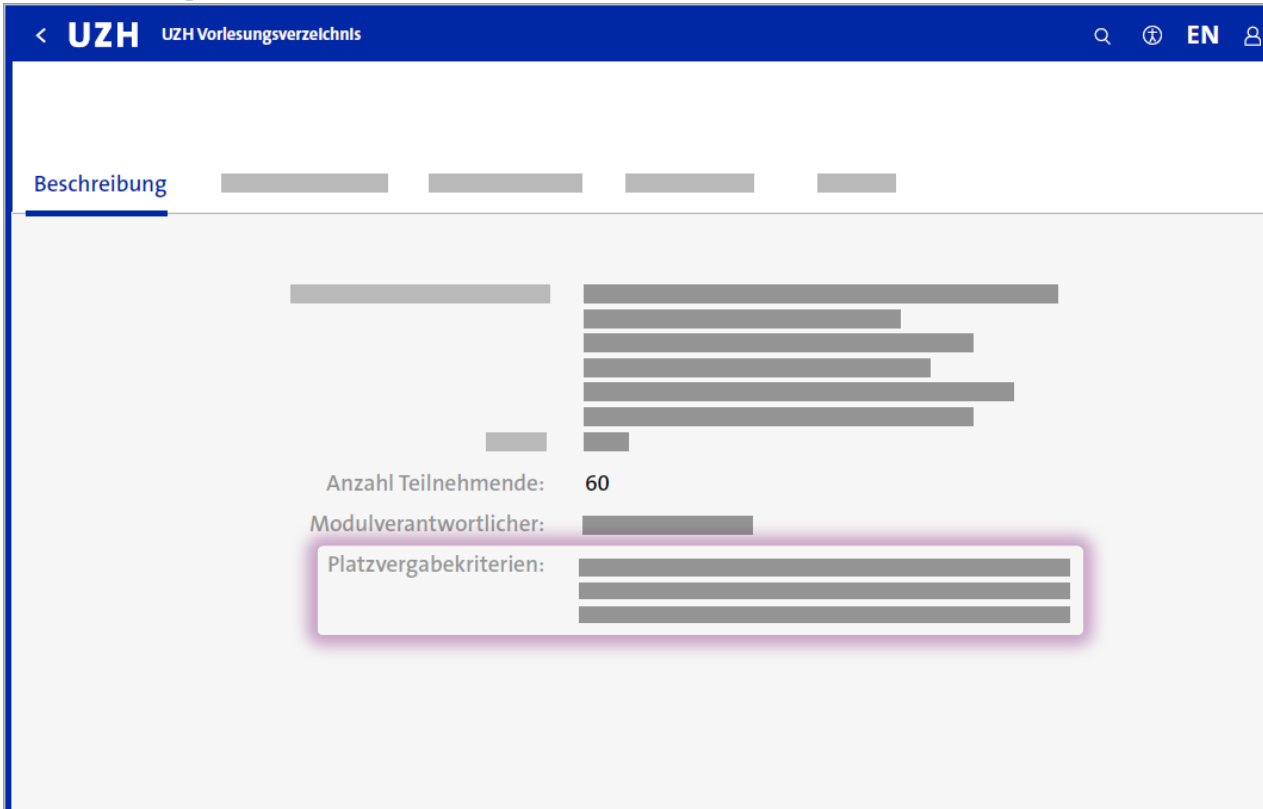
Anzahl Teilnehmende zeigt, ob es sich um ein platzbeschränktes Modul handelt.



The screenshot shows a course page on the UZH portal, similar to the first one. The header includes the UZH logo and the text 'UZH Vorlesungsverzeichnis'. Below the header, there is a 'Beschreibung' tab. The main content area contains several lines of text, some of which are redacted with grey bars. A callout box highlights the text 'Anzahl Teilnehmende: 60'.

Bei platzbeschränkten Modulen wird die effektive Teilnehmerzahl angezeigt.

Anfragemodul: Wer erhält einen Platz?

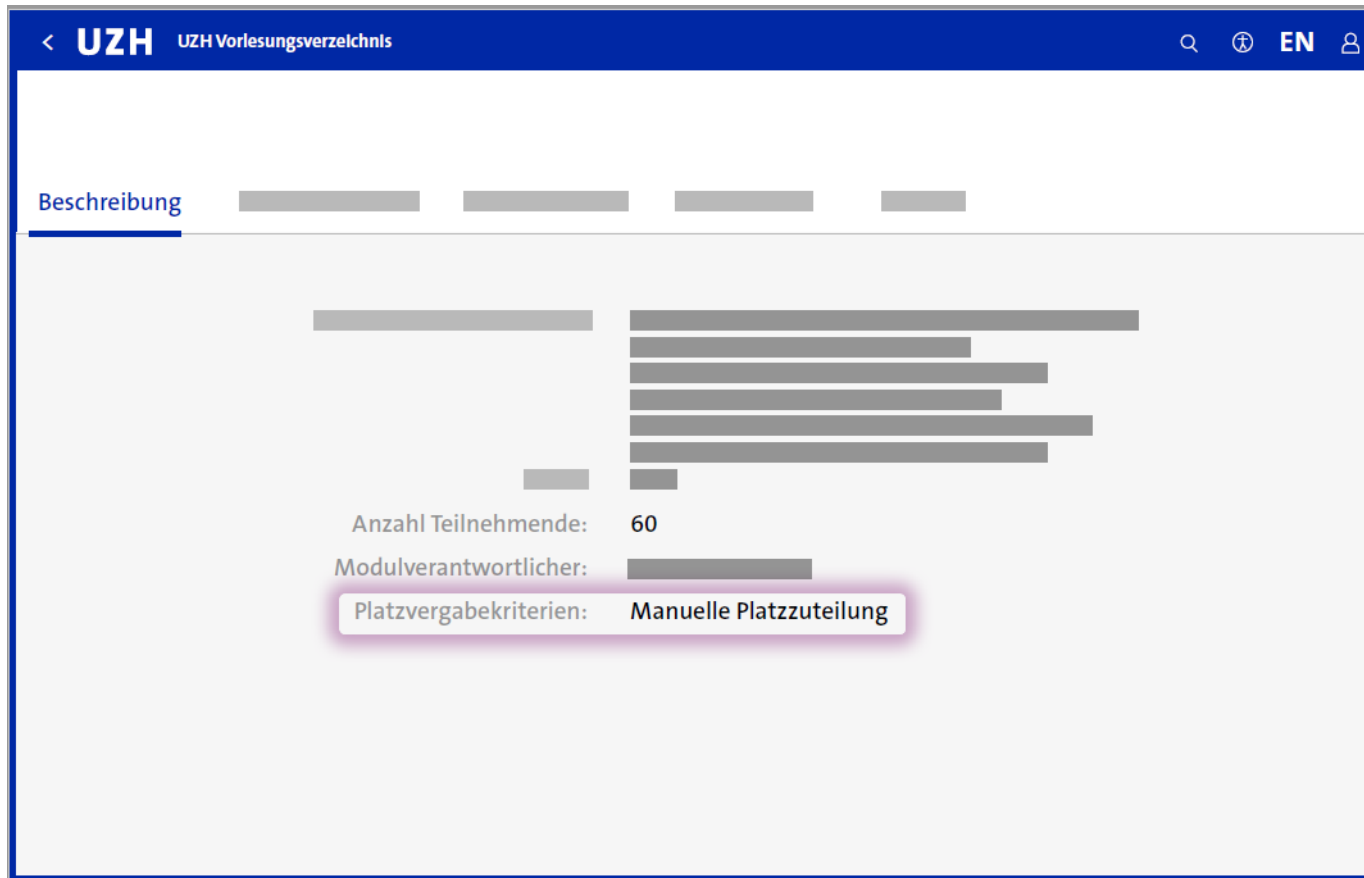


The screenshot shows a web interface for the University of Zurich (UZH) course registration system. The header includes the UZH logo, the text 'UZH Vorlesungsverzeichnis', and navigation icons for search, refresh, language (EN), and user profile. Below the header, there is a 'Beschreibung' tab. The main content area displays course details, including the number of participants (Anzahl Teilnehmende: 60) and the course responsible (Modulverantwortlicher). The 'Platzvergabekriterien' section is highlighted with a red box, indicating the criteria for seat allocation.

- Die Chancen auf einen Platz steigen, je besser die Kriterien erfüllt werden.
- Gibt es keine spezifischen Platzvergabekriterien, erhalten die Studierenden zuerst einen Platz, welche eine hohe Priorität für das Modul angegeben haben.

Bei platzbeschränkten Modulen werden die relevanten Platzvergabekriterien angezeigt.

Bewerbungsmodul: Wer erhält einen Platz?



The screenshot shows a web interface for the UZH application portal. The header includes the UZH logo, the text 'UZH Vorlesungsverzeichnis', and navigation icons. Below the header, there is a section titled 'Beschreibung' with several redacted lines of text. Further down, there are more redacted lines, followed by the text 'Anzahl Teilnehmende: 60' and 'Modulverantwortlicher: [redacted]'. The 'Platzvergabekriterien: Manuelle Platzzuteilung' is highlighted with a pink box.

- Die Platzvergabe erfolgt manuell durch die zuständige Person.
- Allenfalls gibt es im Vorlesungsverzeichnis zum entsprechenden Modul Vorgaben, welche Informationen / Unterlagen für die Beurteilung der Bewerbung benötigt werden.



Login Studierendenportal

UZH Startseite

1. Studium







UZH Vorlesungsverzeichnis	Suche UZH Vorlesungsverzeichnis	Mein Curriculum	Mein Stundenplan Veranstaltungen	Merkliste & Module buchen
Meine Module	Meine Ereignisse	Meine Sperren	Meine Dokumente	OLAT
MOOC	Evaluationen in der Lehre	Studienstand		



Vorlesungsverzeichnis

UZH Startseite 🔍 🌐 **EN** 👤

1. Stud **Suchen und Merken**

UZH Vorlesungsverzeichnis 	Suche UZH Vorlesungsverzeichnis 	Mein Curriculum 	Mein Stundenplan Veranstaltungen 	Merkliste & Module buchen 
Meine Module 	Meine Ereignisse	Meine Sperren	Meine Dokumente	OLAT
MOOC	Evaluationen in der Lehre	Studienstand		

Vorlesungsverzeichnis – Fristen der Modulbuchung

The screenshot shows the UZH Vorlesungsverzeichnis interface. A callout box highlights the following deadline types:

- Anfragefrist:
- Platzzuteilung spätestens:
- Nachrückfrist:
- Stornierungsfrist:

- Bei platzbeschränkten Modulen (Anfrage-/Bewerbungsmodulen) gibt es eine Anfragefrist. Innerhalb dieser Frist können Anfragen / Bewerbungen für einen Platz auf dem Modul eingereicht werden. Es ist **nicht** relevant zu welchem Zeitpunkt innerhalb der Anfragefrist angefragt wird. Die Platzvergabekriterien sowie die vom Studierenden vergebene Priorität sind relevant für die Platzvergabe bei Anfragemodulen.
- Buchungsmodule können jederzeit innerhalb der Buchungsfrist gebucht werden. Die Buchungsregeln müssen selbstverständlich erfüllt werden, um einen Platz buchen zu können.

Die verschiedenen Fristen eines Moduls befinden sich im Raster Organisation. Je nachdem, ob es ein platzbeschränktes Modul ist, werden andere Fristenarten angezeigt.



Vorlesungsverzeichnis – Suchen & Merken

UZH Suche UZH Vorlesungsverzeichniss

Suche Module

Suche nach Titel, Kürzel, Beschreibung ...

Studierstufe: Fakultät: Anbietende Organisationseinheit: Modulmerkmale: ETCS: 0 2 4 6 8 10 Max

Module

Titel /Modulkürzel	Kategorie	Fakultät	ETCS	Merken
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	★
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	★
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	★
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	★

Im Vorlesungsverzeichnis die gewünschten Module merken und so eine Merkliste erstellen.

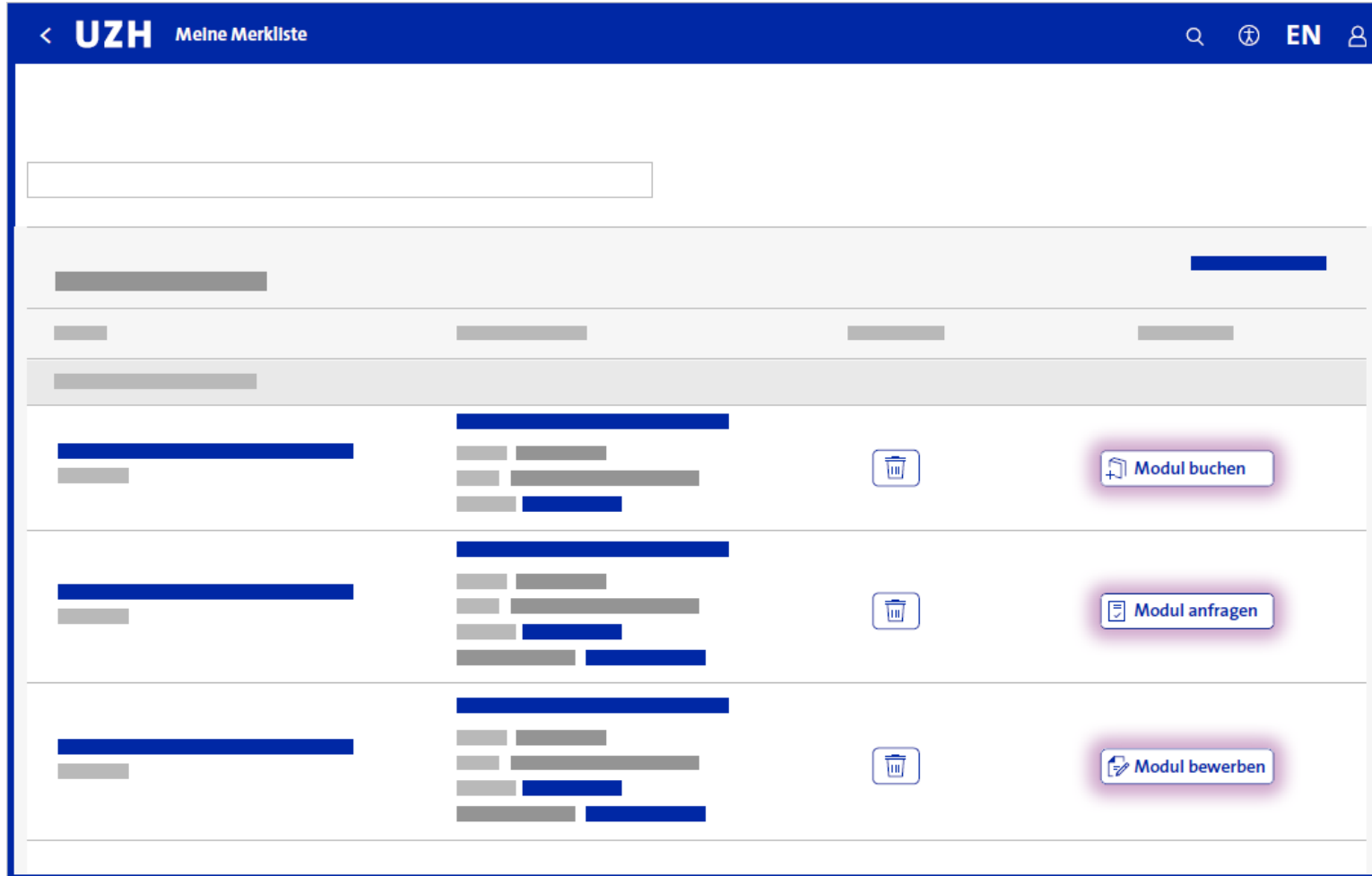


App Merkliste & Module buchen

The screenshot shows the UZH student portal dashboard. At the top, there is a blue header with the UZH logo, the text 'Startseite', a search icon, a plus icon, the language 'EN', and a user profile icon. Below the header, there is a navigation bar with '1. Studium' selected. The main content area is a grid of tiles. A purple callout box with the text 'Anfragen oder Buchen' points to the 'Merkliste & Module buchen' tile. The tiles are arranged as follows:

UZH Vorlesungsverzeichnis 	Suche UZH Vorlesungsverzeichnis 	Mein Curriculum 	Mein Stundenplan Veranstaltungen 	Merkliste & Module buchen
Meine Module 	Meine Ereignisse	Meine Sperren	Meine Dokumente	OLAT
MOOC	Evaluationen in der Lehre	Studienstand		

App Merkliste & Module buchen – Modul buchen, anfragen, bewerben...

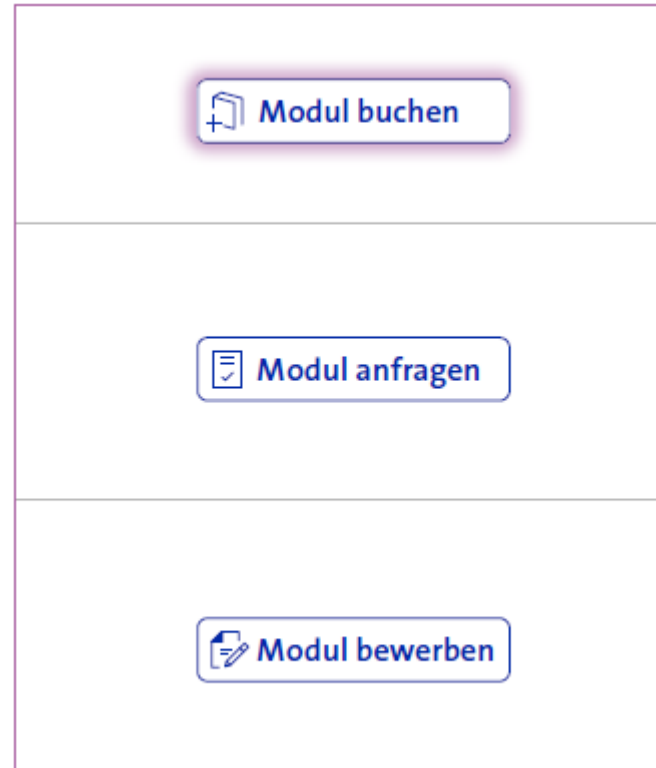


The screenshot shows the 'Meine Merkliste' (My Favorites) screen in the UZH mobile app. The header is blue with the UZH logo and the text 'Meine Merkliste'. Below the header is a search bar and a list of modules. Each module entry consists of a title bar, a list of details, a trash icon, and an action button. The action buttons are 'Modul buchen', 'Modul anfragen', and 'Modul bewerben', which are highlighted with a purple glow in the image.

- Aus der Merkliste (App Merkliste & Module buchen) während der Buchungsfrist, die **Buchungsmodule** direkt buchen.
- Aus der Merkliste (App Merkliste & Module buchen), während der Anfragefrist, die **Anfragemodule und Bewerbungsmodule** anfragen.



App Merkliste & Module buchen – Modul buchen





App Merkliste & Module buchen – Modul buchen: Veranstaltung / Veranstaltungspaket auswählen

Veranstaltungspaket buchen

[Mein Stundenplan](#)

>	<input type="radio"/>	[Redacted]
>	<input checked="" type="radio"/>	[Redacted]
>	<input type="radio"/>	[Redacted]
>	<input type="radio"/>	[Redacted]
>	<input type="radio"/>	[Redacted]

[Modul buchen](#) [Abbrechen](#)

- Hat ein Modul Veranstaltungsoptionen (z.B. verschiedene Übungstermine), erscheint ein Pop-up und es muss eine verfügbare Veranstaltung oder ein Veranstaltungspaket ausgewählt und gebucht werden.
- Details zu den Veranstaltungspaketen können mit den Pfeilen auf der linken Seite geöffnet werden.
- Die Auswahl kann in der App «Meine Module» innerhalb der Buchungsfrist geändert werden.



App Merkliste & Module buchen – Modul anfragen

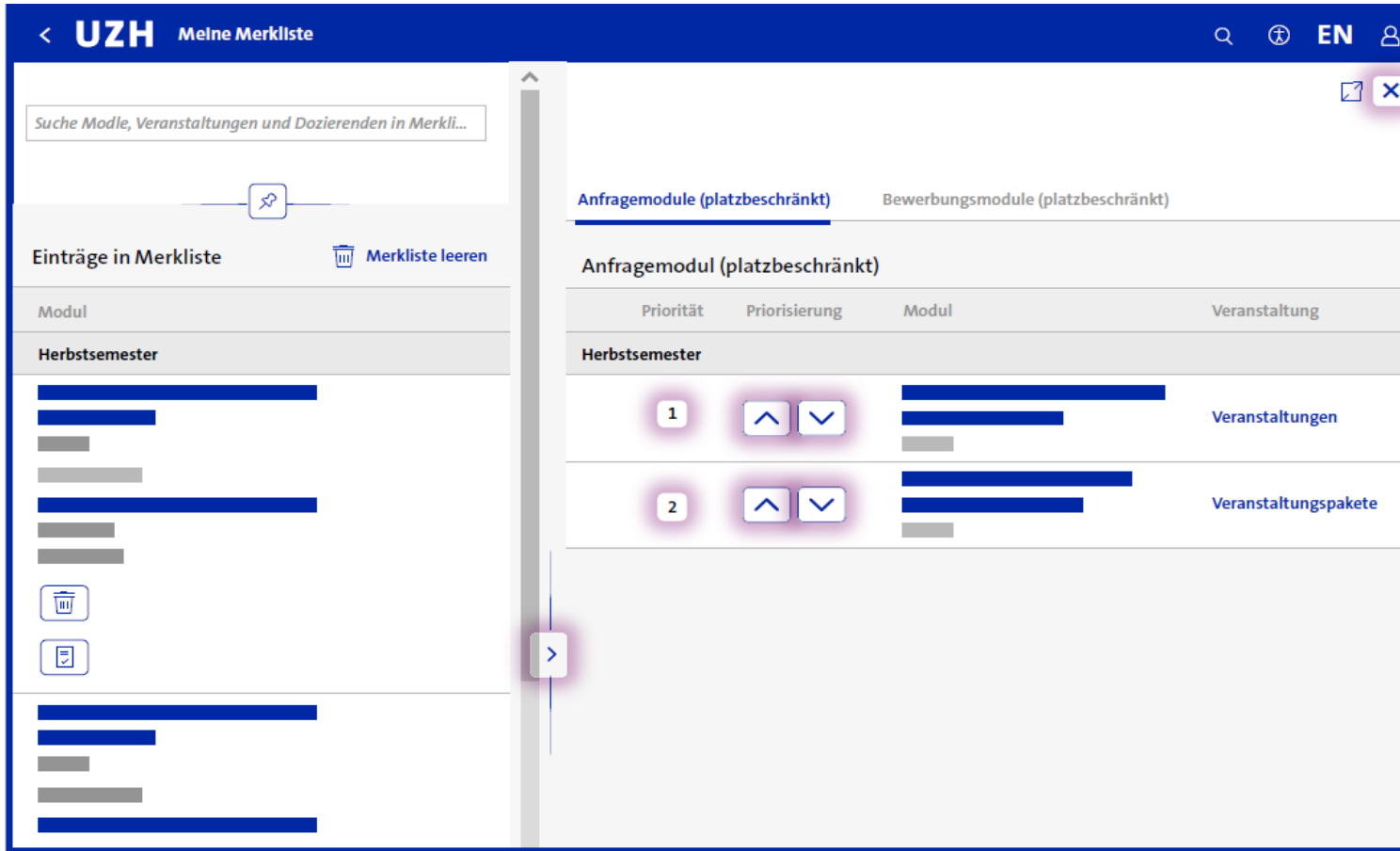


App Merkliste & Module buchen – Modul anfragen: Präferenzen für Veranstaltungen vergeben

The screenshot shows the 'Meine Merkliste' (My Favorites) screen in the UZH mobile app. A modal window titled 'Veranstaltungspakete:' is open, allowing the user to set preferences for booking. The modal contains a table with four rows, each representing an event package. Each row has a chevron icon on the left and a 'Präferenz für Buchung:' (Preference for booking) section on the right. The preference section has four buttons: 'niedrig' (low), 'mittel' (medium), 'hoch' (high), and 'keine Präf.' (no preference). The 'keine Präf.' button is currently selected for all packages. At the bottom right of the modal is a 'Schliessen' (Close) button. The background shows a list of event packages with search and filter icons at the top.

- Es kann für **Veranstaltungen** oder **Veranstaltungspakete** angegeben werden, falls eine Auswahl besteht, welche Veranstaltungen bevorzugt werden. „Keine Präferenz“ bedeutet, dass keine spezielle Präferenz für eine bestimmte Veranstaltung besteht. Für eine Veranstaltung, welche man eher nicht belegen möchte, wird die Präferenz „niedrig“ gesetzt. „Hoch“ bedeutet, dass diese Veranstaltung bevorzugt wird. Es ist möglich mehrmals die selbe Präferenz zu vergeben. Es kann jedoch nicht garantiert werden, dass man nicht auf eine Veranstaltung mit Präferenz „niedrig“ gebucht wird. Grundsätzlich besteht kein Recht auf bestimmte Veranstaltungen.
- Bei Veranstaltungspaketen kann mit den Pfeilen (auf der linken Seite) das Detail zum Veranstaltungspaket geöffnet werden.

App Merkliste & Module buchen – Anfragemodule priorisieren



The screenshot shows the 'Meine Merkliste' (My Favorites) screen in the UZH mobile app. The interface is in German and features a search bar at the top with the placeholder text 'Suche Modle, Veranstaltungen und Dozierenden in Merkl...'. Below the search bar, there are two tabs: 'Anfragemodule (platzbeschränkt)' (Application modules, limited) and 'Bewerbungsmodule (platzbeschränkt)' (Application modules, limited). The 'Anfragemodule' tab is active, displaying a list of modules for the 'Herbstsemester' (Autumn semester). The list has columns for 'Priorität' (Priority), 'Priorisierung' (Sorting), 'Modul' (Module), and 'Veranstaltung' (Event). Two entries are visible: one with priority '1' and 'Veranstaltungen', and another with priority '2' and 'Veranstaltungspakete'. Each entry has up and down arrow icons for sorting. A red box highlights the search bar, and another red box highlights the sorting arrows. A third red box highlights a right arrow icon at the bottom of the list.

Werden mehrere Anfragemodule angefragt, sollen diese nach gewünschter Priorität eingereicht werden. Jede Priorität kann nur einmal vergeben werden. Neue Anfragen werden am Ende der Liste angefügt und es kann bei Bedarf eine höhere Priorität vergeben werden.



App Merkliste & Module buchen – Bewerbungsmodul anfragen



Bewerbungsmodul: Einreichen zusätzlicher Informationen

< UZH Meine Merkliste

Dokumente

Dokumente

Name	Datum	Vorschau	Löschen
Keine Daten			

Durchsuchen ...

Hochladen

Bemerkungen / Hinweise

Speichern Abbrechen

- Bei Bewerbungsmodulen können Bemerkungen hinzugefügt und Unterlagen (PDF) hochgeladen werden. Entsprechende Hinweise, ob und welche Unterlagen benötigt werden, sind beim Modul im Vorlesungsverzeichnis ersichtlich.
- Hochgeladene Unterlagen sind sofort nach dem Hochladen im System für die zuständigen UZH-Mitarbeitenden verfügbar.
- Bemerkungen müssen über den Speicherbutton gesichert werden. Es können bis zu 500 Zeichen eingegeben werden. Der Zähler wird mit Klick ausserhalb des Textfeldes aktualisiert. Der Speicherbutton wird ebenfalls mit Setzen des Cursors ausserhalb des Textfeldes aktiv. Der Text im Feld Bemerkungen muss nach der Eingabe gespeichert werden und ist dann für die UZH-Mitarbeitenden sichtbar.



App Meine Module

UZH Startseite 🔍 ⊕ **EN** 👤

1. Studium

UZH Vorlesungsverzeichnis 	Suche UZH Vorlesungsverzeichnis 	Mein Curriculum 	Mein Stundenplan Veranstaltungen 	Merkliste & Module buchen
Prüfen und Ändern Meine Module 	Meine Ereignisse	Meine Sperren	Meine Dokumente	OLAT
MOOC	Evaluationen in der Lehre	Studienstand		

Meine Module – Übersicht Anfragen & Buchungen

The screenshot shows a mobile application interface for 'Meine Module' (My Modules) at UZH. The header is blue with the UZH logo and the text 'Meine Module'. There are navigation icons for search, a globe, 'EN', and a user profile. The main content area displays a list of modules. Each module entry includes a title, a 'Priorisierung' (Priority) button, a 'Status' button, and a 'Löschen' (Delete) button. Some entries also have a 'Detail' button. The status buttons are highlighted with a pink glow. The status buttons shown are 'Angefragt' (Requested), 'Warteliste' (Waiting List), and 'Gebucht' (Booked). There are also up and down arrow icons for priority adjustment and a trash can icon for deletion.

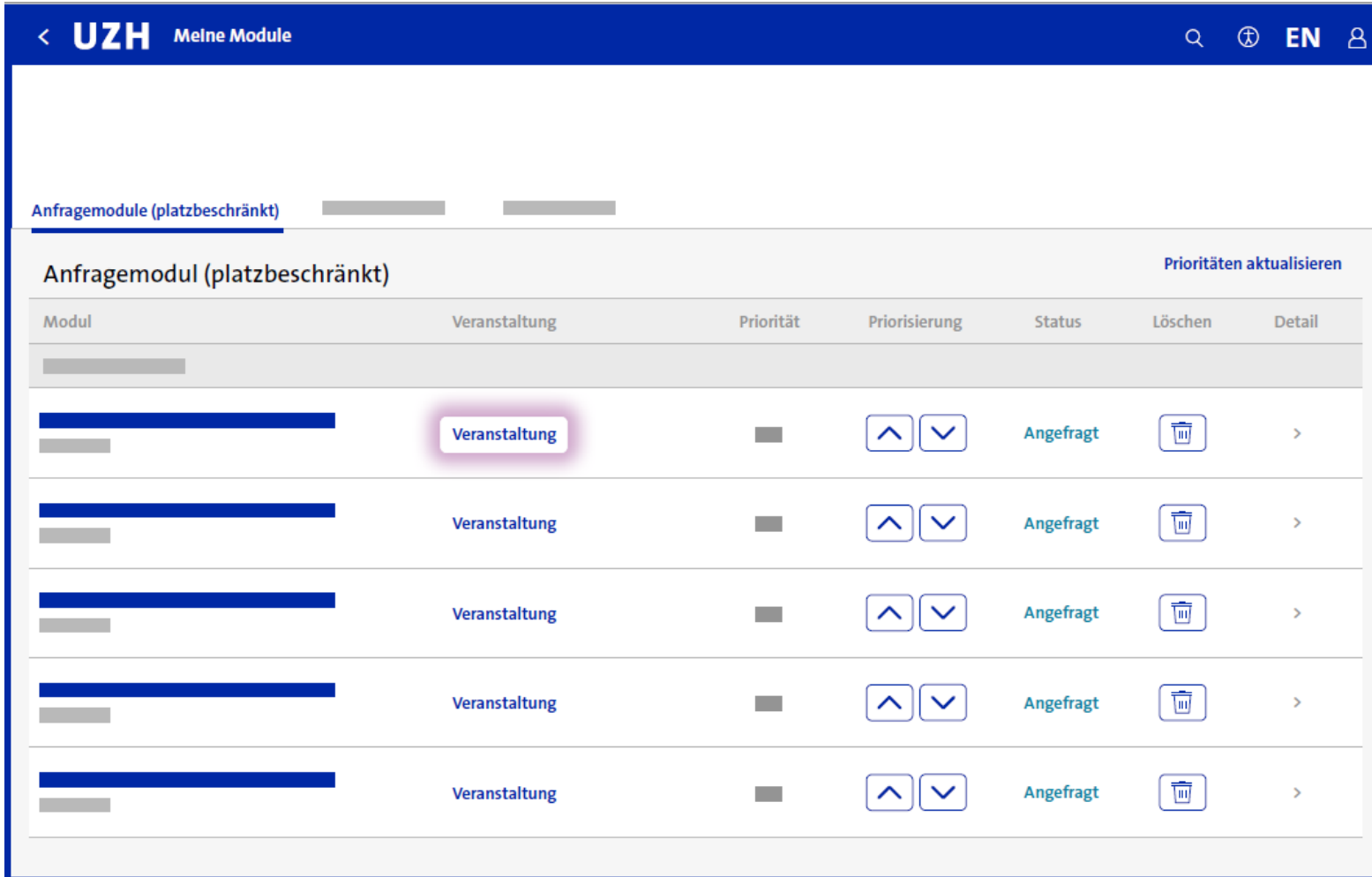
- In der App „Meine Module“ ist der Status der gebuchten und angefragten Module ersichtlich.
- Während der Anfragefrist können Anfragen und Bewerbungen zurückgezogen werden.
- Um zu verhindern, dass man während der Nachrückfrist automatisch von der Warteliste auf einen freien Platz nachrückt, können Wartelistenplätze in der App «Meine Module» gelöscht werden.
- Innerhalb der Stornierungsfrist können gebuchte Module storniert werden.

Meine Module – Übersicht Anfragen & Buchungen

	Priorisierung	Status	Löschen	Detail
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	Angefragt	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	Warteliste	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	Gebucht	[Redacted]	[Redacted]

Innerhalb der Anfragefrist können, wenn mehrere Module angefragt wurden, über die Pfeiltasten die vergebenen Prioritäten verändert werden.

App Meine Module – andere Veranstaltung buchen / Präferenzen ändern

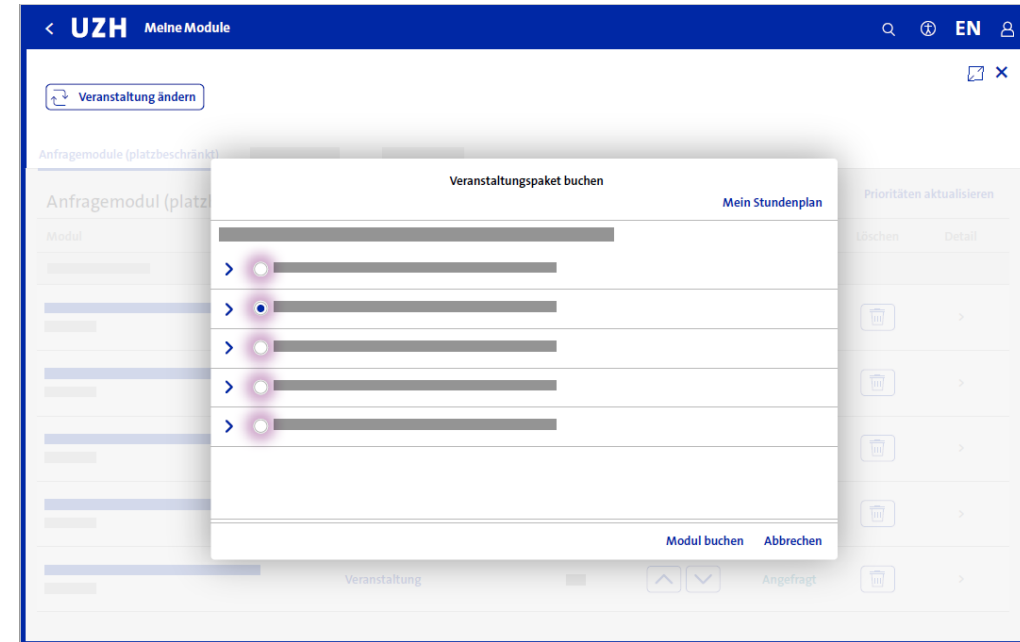
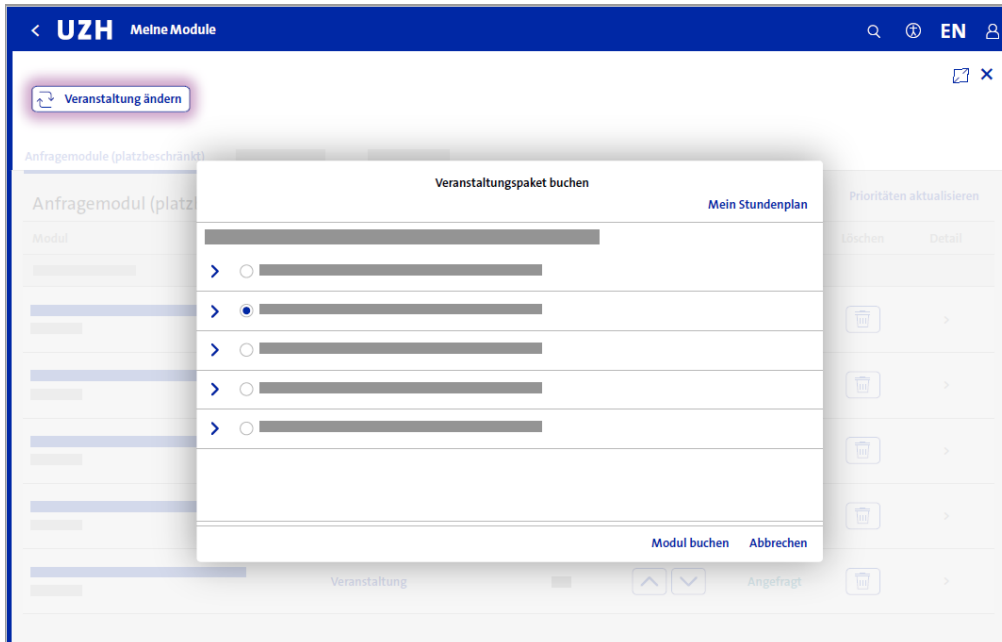


The screenshot shows the 'Meine Module' app interface. At the top, there is a blue header with 'UZH Meine Module' and navigation icons. Below the header, there is a section titled 'Anfragemodule (platzbeschränkt)' with a progress indicator. The main content is a table with the following columns: Modul, Veranstaltung, Priorität, Priorisierung, Status, Löschen, and Detail. The 'Veranstaltung' column contains a button labeled 'Veranstaltung' which is highlighted with a purple glow. The 'Status' column shows 'Angefragt' for all entries. The 'Priorisierung' column contains up and down arrow icons. The 'Löschen' column contains a trash can icon. The 'Detail' column contains a right-pointing arrow.

Modul	Veranstaltung	Priorität	Priorisierung	Status	Löschen	Detail
[Redacted]	Veranstaltung	■	↑ ↓	Angefragt	🗑️	>
[Redacted]	Veranstaltung	■	↑ ↓	Angefragt	🗑️	>
[Redacted]	Veranstaltung	■	↑ ↓	Angefragt	🗑️	>
[Redacted]	Veranstaltung	■	↑ ↓	Angefragt	🗑️	>
[Redacted]	Veranstaltung	■	↑ ↓	Angefragt	🗑️	>

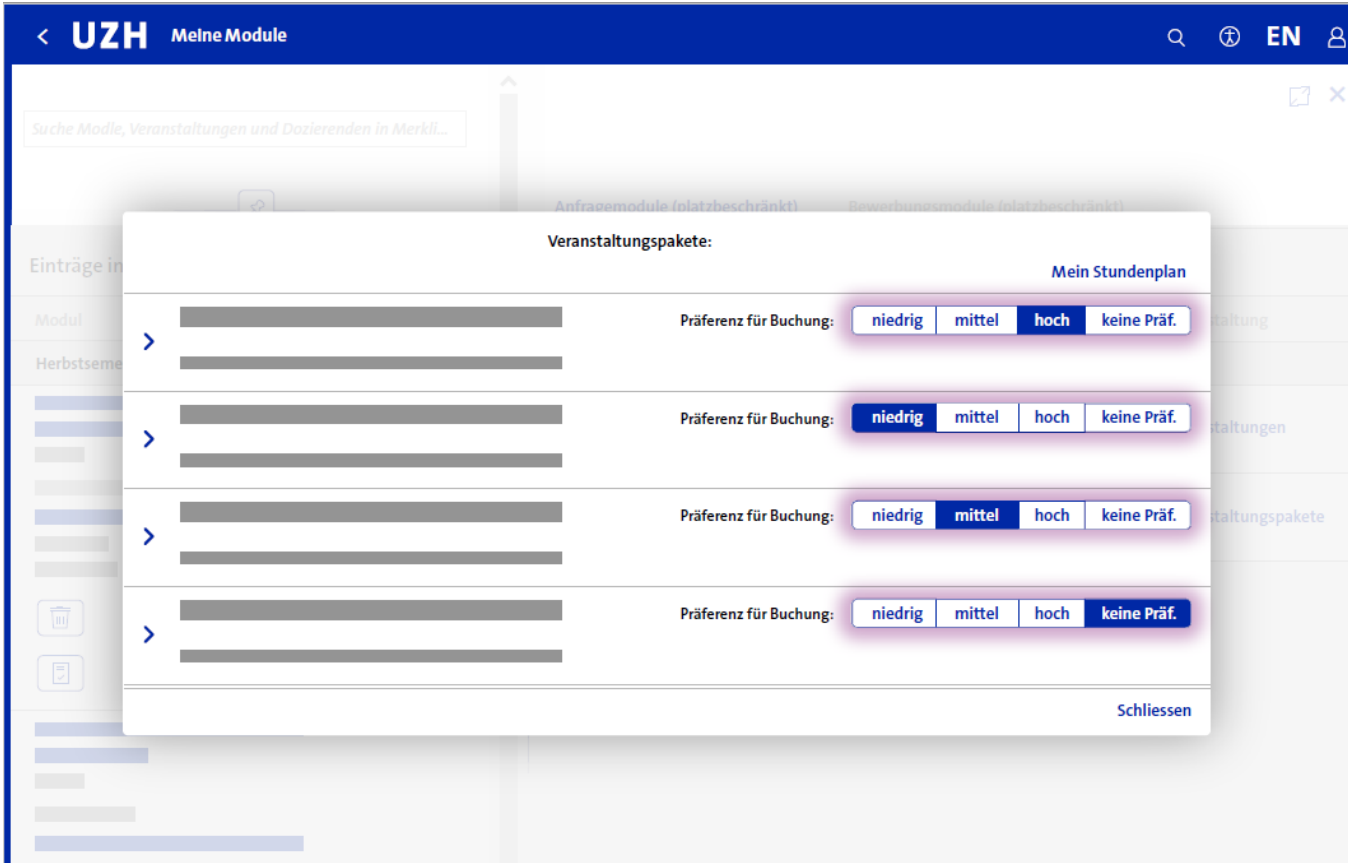
Über den Button „Veranstaltung“ öffnet sich ein Pop-up in welchem Änderungen bezüglich Veranstaltungen / Veranstaltungspaketen vorgenommen werden können, falls die entsprechende Frist noch offen ist.

App Meine Module – andere Veranstaltung buchen



- Über den Button „Veranstaltung ändern“ oder „Veranstaltungspaket ändern“ öffnet sich ein Pop-up in welchem eine andere Veranstaltung gewählt und gebucht werden kann.
- Für Buchungsmodule kann während der Buchungsfrist eine andere Veranstaltung / ein anderes Veranstaltungspaket ausgewählt & gebucht werden, solange die Kapazitätsgrenze der gewünschten Veranstaltung nicht erreicht ist.

App Meine Module – Präferenzen für Veranstaltungen ändern

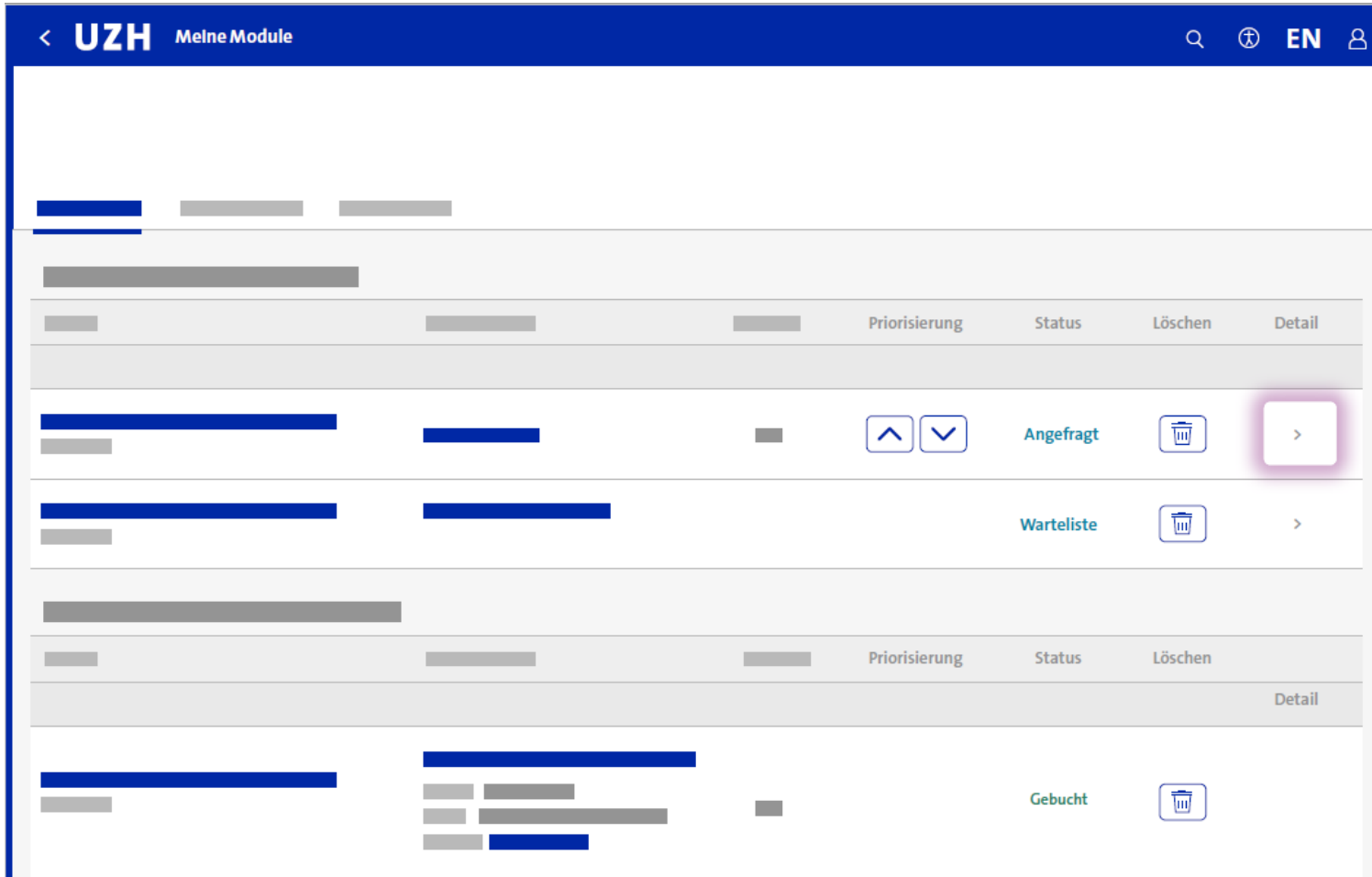


The screenshot shows the 'Meine Module' app interface. A dialog box titled 'Veranstaltungspakete:' is open, allowing users to set booking preferences for various modules. The dialog has a search bar at the top and a 'Mein Stundenplan' button. Below, there are four rows, each representing a module. Each row has a 'Präferenz für Buchung:' label followed by four buttons: 'niedrig', 'mittel', 'hoch', and 'keine Präf.'. The 'hoch' button is selected for the first two rows, and the 'niedrig' button is selected for the last two rows. A 'Schliessen' button is at the bottom right of the dialog.

Modul	Präferenz für Buchung:
[Redacted]	niedrig mittel hoch keine Präf.
[Redacted]	niedrig mittel hoch keine Präf.
[Redacted]	niedrig mittel hoch keine Präf.
[Redacted]	niedrig mittel hoch keine Präf.

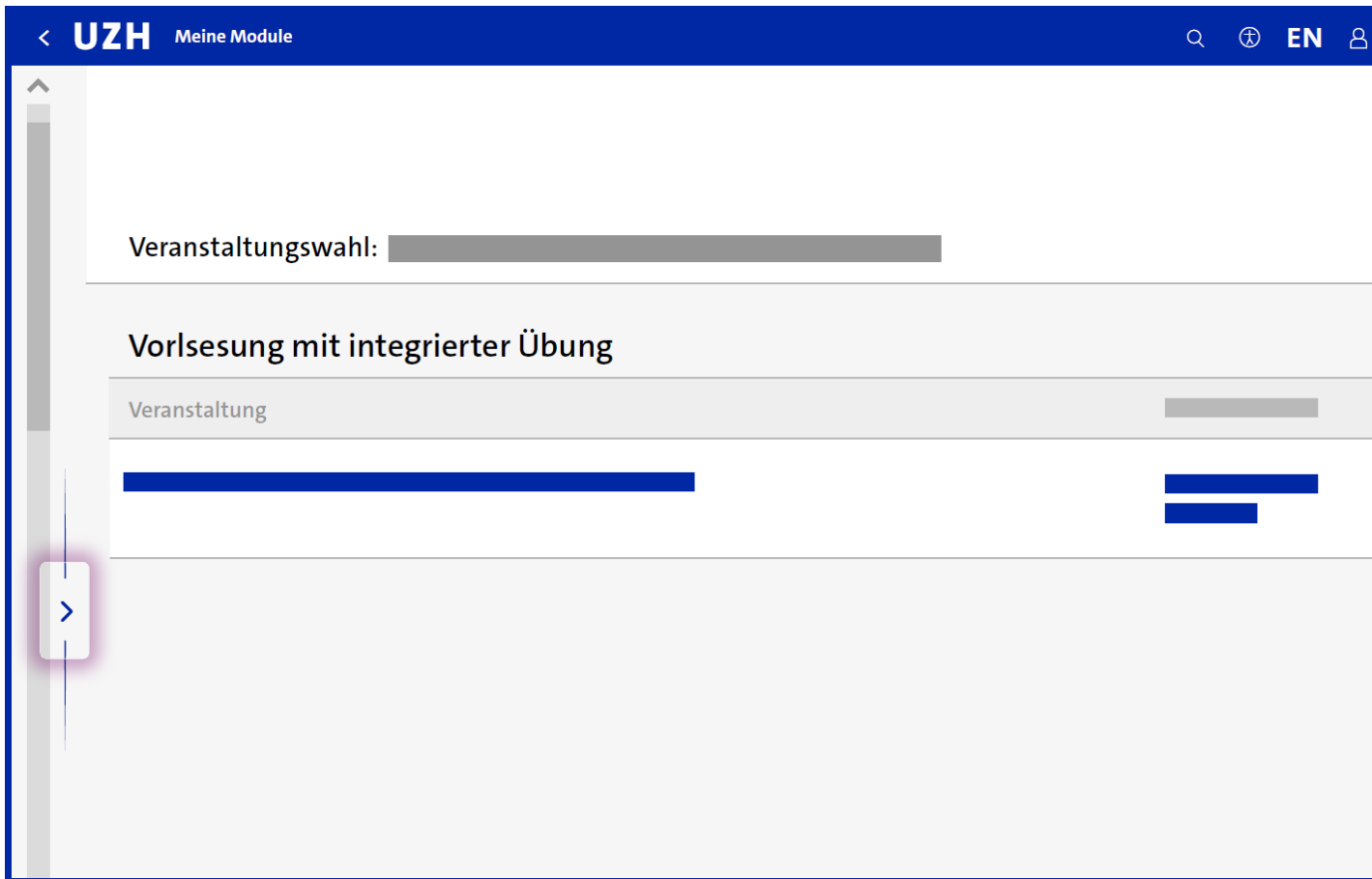
- Über den Button „Veranstaltung“ öffnet sich ein Pop-up in welchem die Präferenzen für Anfrage- und Bewerbungsmodule geändert werden können.
- Es kann für **Veranstaltungen** oder **Veranstaltungspakete** angegeben werden, falls eine Auswahl besteht, welche Veranstaltungen bevorzugt werden. „Keine Präferenz“ bedeutet, dass keine spezielle Präferenz für eine bestimmte Veranstaltung besteht. Für eine Veranstaltung, welche man eher nicht belegen möchte, wird die Präferenz „niedrig“ gesetzt. „Hoch“ bedeutet, dass diese Veranstaltung bevorzugt wird. Es ist möglich mehrmals die selbe Präferenz zu vergeben. Es kann jedoch nicht garantiert werden, dass man nicht auf eine Veranstaltung mit Präferenz „niedrig“ gebucht wird. Grundsätzlich besteht kein Recht auf bestimmte Veranstaltungen.

App «Meine Module» - Absprung in die Detailsicht



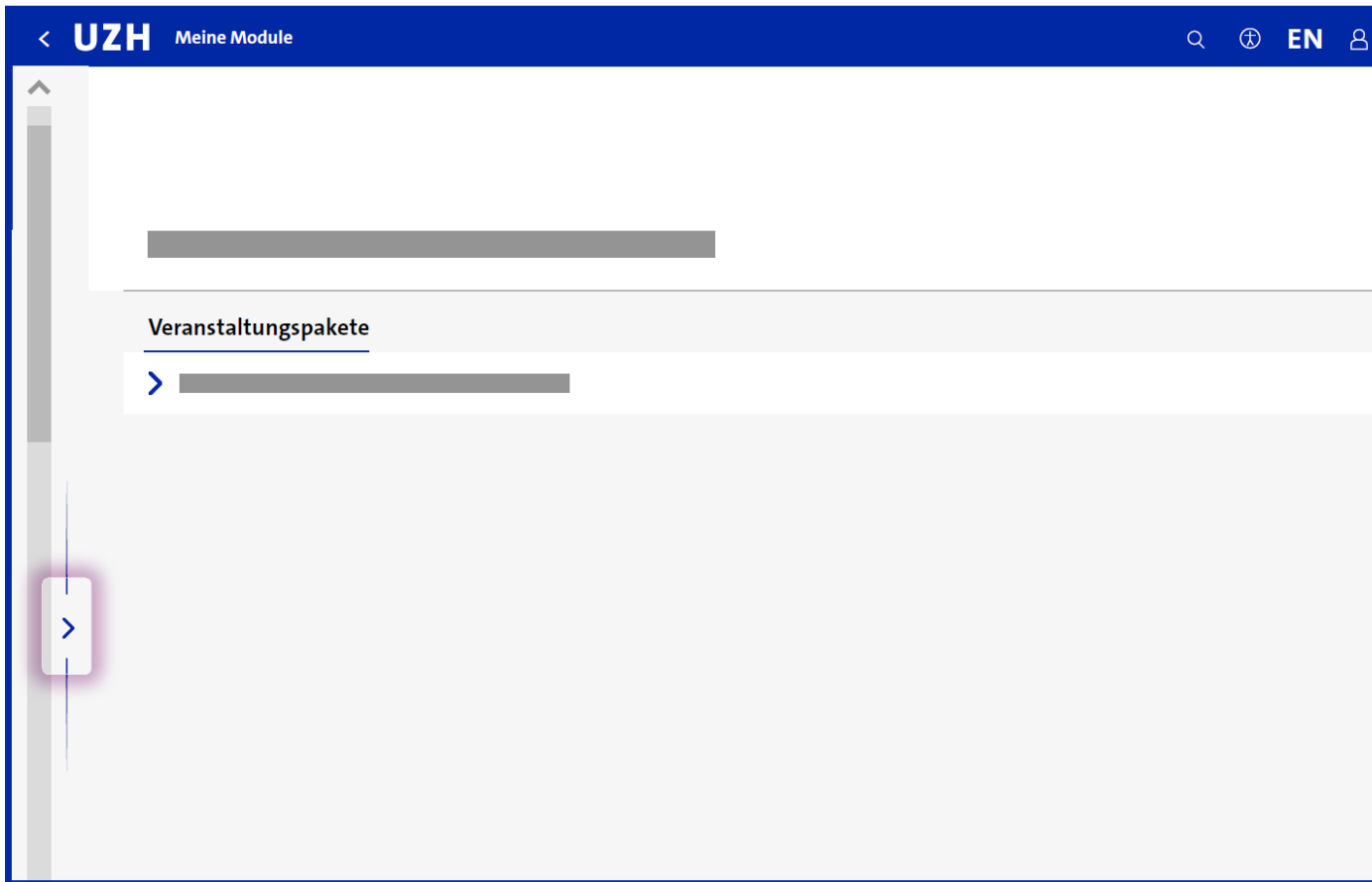
Über den Pfeil gelangt man in die Detailsicht.

App «Meine Module» - Buchungsmodule: Detailsicht



- In der Detailsicht der Buchungsmodule kann ebenfalls die gebuchte Veranstaltung innerhalb der Buchungsfrist geändert werden.
- **Gibt es keine Auswahl der Veranstaltungen, ist ersichtlich auf welche Veranstaltung/en man gebucht ist.**

App «Meine Module» - Anfragemodule: Detailsicht



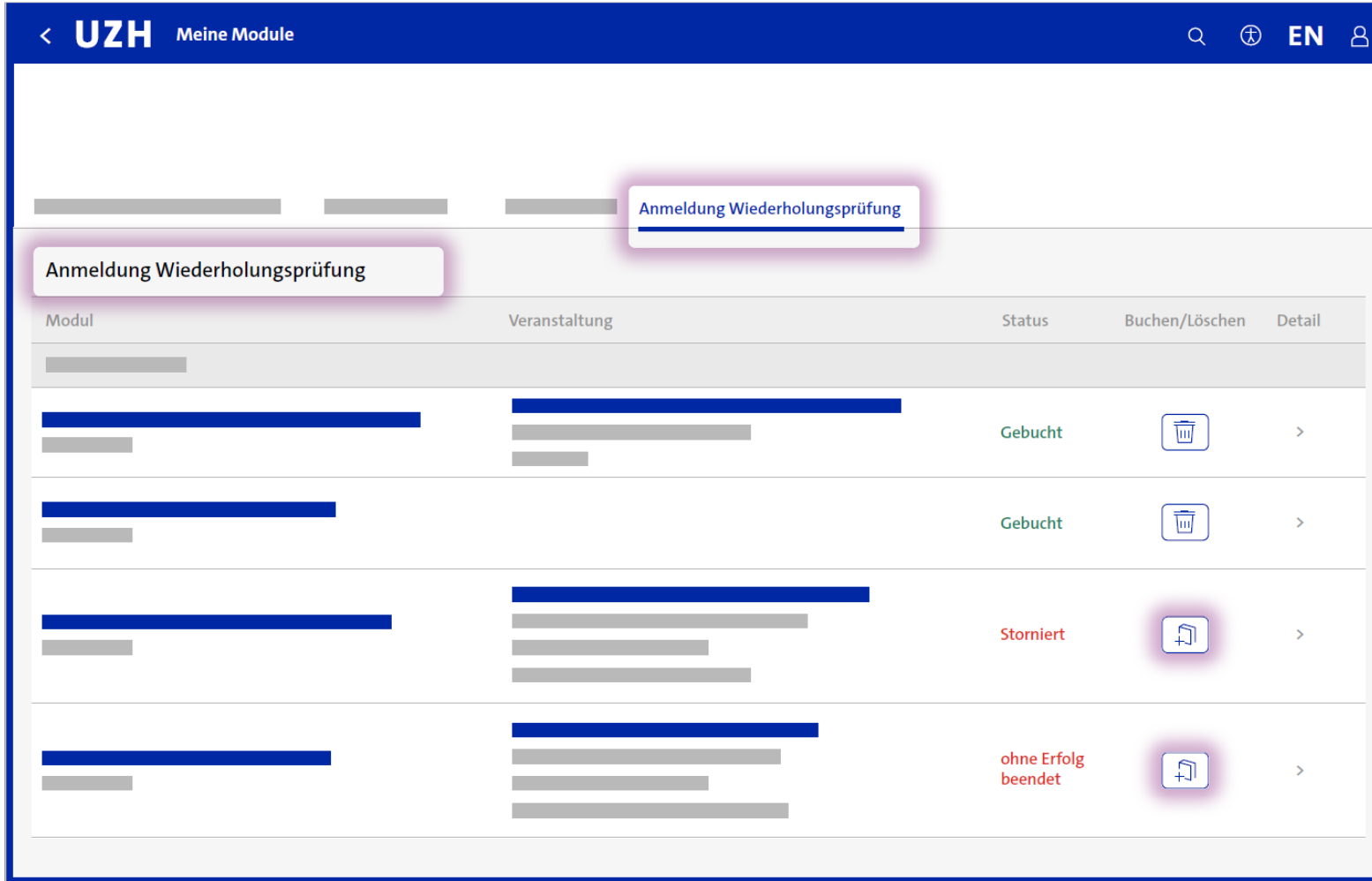
- In der Detailsicht der Anfragemodule können ebenfalls die Präferenzen für die verschiedenen Veranstaltungen innerhalb der Anfragefrist geändert werden.
- Gibt es keine Auswahl der Veranstaltungen, ist ersichtlich auf welche Veranstaltung/en man gebucht würde.
- **Ist das Anfragemodul im Status gebucht, ist in der Detailsicht ersichtlich auf welche Veranstaltung man gebucht ist.**

App «Meine Module» - Bewerbungsmodule: Detailsicht





The screenshot shows the 'Meine Module' app interface. The header is blue with 'UZH Meine Module' on the left and search, refresh, and user icons on the right. Below the header, there is a 'Dokumente' section with a table. The table has columns for 'Name', 'Datum', 'Vorschau', and 'Löschen'. The table is currently empty, showing 'Keine Daten'. Below the table, there is a search bar with a 'Durchsuchen ...' button and a 'Hochladen' button. At the bottom, there is a text area for 'Bemerkungen / Hinweise' with a rich text editor toolbar and 'Speichern' and 'Abbrechen' buttons.

- Innerhalb der Anfragefrist können für Bewerbungsmodule Bemerkungen geändert und Unterlagen (PDF) hochgeladen oder gelöscht werden.
- Hochgeladene Unterlagen sind sofort nach dem Hochladen im System für die zuständigen UZH-Mitarbeitenden verfügbar.
- Bemerkungen müssen über den Speicherbutton gesichert werden. Es können bis zu 500 Zeichen eingegeben werden. Der Zähler wird mit Klick ausserhalb des Textfeldes aktualisiert. Der Speicherbutton wird ebenfalls mit Setzen des Cursors ausserhalb des Textfeldes aktiv.

App «Meine Module» - Anmelden zur Wiederholungsprüfung



The screenshot shows the 'Meine Module' app interface. At the top, there is a blue header with 'UZH Meine Module' and navigation icons. Below the header, there are two buttons labeled 'Anmeldung Wiederholungsprüfung'. The main content is a table with the following columns: 'Modul', 'Veranstaltung', 'Status', 'Buchen/Löschen', and 'Detail'. The table contains four rows of data, each representing a module. The first two rows have a status of 'Gebucht' and a trash icon. The last two rows have a status of 'Storniert' and a refresh icon. The 'Anmeldung Wiederholungsprüfung' button is highlighted in the first row of the table.

Modul	Veranstaltung	Status	Buchen/Löschen	Detail
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]
[Redacted]	[Redacted]	Gebucht		>
[Redacted]	[Redacted]	Gebucht		>
[Redacted]	[Redacted]	Storniert		>
[Redacted]	[Redacted]	ohne Erfolg beendet		>

- In der **App «Meine Module»** kann die **Anmeldung zur Wiederholungsprüfung** gebucht werden, wenn nicht das gesamte Modul nochmals gebucht werden muss. Das Modul, welches wiederholt werden muss, wird nur den Studierenden zum Buchen angeboten, welche berechtigt sind an der Wiederholungsprüfung teilzunehmen (das Modul hat den Status "**ohne Erfolg beendet**" oder "**storniert**").
- Innerhalb der Anmeldefrist für die Wiederholungsprüfung, kann die Anmeldung wieder gelöscht werden.